

<p><b>РАССМОТРЕНО</b> на заседании педагогического совета протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>	<p><b>СОГЛАСОВАНО</b> на заседании Управляющего совета протокол № <u>1</u> от «<u>29</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МБОУ «СОШ № 4» <i>О.Ю. Форишь</i> приказ № <u>3047-08</u> от «<u>30</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>
---	--	--



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Совете профилактики асоциального поведения обучающихся МБОУ «СОШ №4»**

1.1. Совет по профилактике асоциальных явлений (далее - Совет) создается в МБОУ «СОШ №4» для организации работ по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних.

1.2. Настоящее положение создано на основе Конвенции о правах ребёнка, Конституции РФ, Уголовного кодекса РФ, Уголовно-процессуального кодекса РФ, Кодекса об административных правонарушениях РФ, Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. от 17.12.2009 г.), Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 28.12.2010 г.), Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования Саратовской области № 3580 от 08.06.2004 г.

1.3. Численный состав Совета 9 человек, в число которого входят:

- директор;
- заместители директора;
- социальный педагог;
- психолог школы;
- инспектор ПДН (по согласованию);
- уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса;
- педагог – организатор;

- лидеры д/о (по согласованию);
- классные руководители (по согласованию);
- учителя-предметники (по согласованию).

1.4. Представителем Совета является директор образовательного учреждения.

1.5. Состав Совета утверждается приказом директора школы на начало учебного года.

## **2. Цели и задачи деятельности Совета профилактики.**

2.1. Целью деятельности Совета является:

- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни несовершеннолетних, защита их прав и интересов.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация систематической работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных и правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- совершенствование системы организации профилактической работы в образовательном учреждении;

- организация просветительской деятельности среди участников образовательного процесса: обучающихся, педагогического состава и родителей (законных представителей).

## **3. Основные функции Совета:**

- изучает и анализирует состояние и эффективность проводимой работы, направленной на предупреждение преступлений и правонарушений среди учащихся;

- выявляет семьи, находящиеся в социально – опасном положении, учащиеся, совершивших антиобщественные проявления, устанавливает причины, им способствующие. О данных фактах информирует органы внутренних дел, КДН;

- рассматривает вопросы постановки на внутришкольный учет обучающихся;

- решает вопросы о снятии учащихся с данного вида учета в случае их исправления;

- осуществляет контроль за поведением, успеваемостью и внеурочной занятостью учащихся, состоящих на учете ПДН и ВШУ;

- в необходимых случаях ставит вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к установленной Законом ответственности перед соответствующими государственными органами;

- заслушивает отчеты классных руководителей о состоянии работы по профилактике преступлений и правонарушений среди учащихся;

- ходатайствует перед органами внутренних дел и КДН о снятии с учета учащихся, исправивших свое поведение.

#### **4. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.**

4.1. Совет организует индивидуально – профилактическую работу в отношении следующих категории несовершеннолетних:

- безнадзорных и беспризорных;

- несовершеннолетние, прошедшие курс реабилитационных мероприятий, в результате которых был снят статус социально – опасного положения;

- несовершеннолетние, проживающие в семьях, находящихся в СОП;

- учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины;

- учащиеся, оставленные на повторный год обучения;

- учащиеся, употребляющие наркотические или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на основе;

- совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административного взыскания;

- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или в следствии отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, не связанные с заключением под стражу;

- условно – досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- получивших отсрочку отбывания наказания или отсрочку исполнения приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно – исполнительной системы, вернувшихся из социальных учебно – воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждения допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

- учащиеся систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, совершающие иные действия, нарушающие Устав школы).

4.2. Совет организует индивидуально – профилактическую работу в отношении семей, находящихся в социально – опасном положении.

4.3. При рассмотрении персональных дел, (утверждении программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществлении промежуточного контроля за их реализацией, полным завершение данной работы, или ее продлении) приглашаются классные руководители, учителя-предметники, специалисты других учреждений и ведомств, родители, законные представители. В исключительных случаях родители, законные представители могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Учащегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед руководством отделов полиции о принятии административных мер.

#### **5. Меры воздействия, принимаемые Советом профилактики:**

- проведение консультаций психологом;
- замечание, выговор, строгий выговор (согласно учёта мнения совета старшеклассников);
- возложение обязанности возместить ущерб;
- возложение обязанности принести публичное извинение;
- постановка на профилактический учет образовательного учреждения;

- установление испытательного срока для исправления поведения, учебы;
- ходатайство перед отделом полиции и принятии мер административного воздействия к родителям и подросткам.

## **6. Порядок деятельности Совета**

6.1. Совет функционирует на основании приказа директора школы и данного положения. Совет рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в образовательном учреждении). Заседание совета является правомочным при наличии не менее половины его состава.

6.2. Деятельность Совета планируется на текущий год. План работы обсуждается на заседании Совета и утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

6.3. На Совет приглашаются несовершеннолетний и его родители, до сведения которых доводится решение Совета.

6.4. При соответствии ситуации критериям социально – опасного положения, отсутствии результатов коррекционной работы или невыполнение договорных обязательств со стороны родителей Совет может принять решение о передаче информации о семье и несовершеннолетнем специалисту по выявлению в КДН.

6.5. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета учреждения образования и для принятия решения руководством образовательного учреждения.

6.6. На заседании секретарь ведет протокол, в котором указывается дата, содержание рассматриваемых вопросов и решений с указанием сроков и ответственных за выполнение данного решения. Протокол подписывает председатель и секретарь Совета.

6.7 Протоколы Совета пишутся в печатном виде, нумеруются с начала учебного года. В течение учебного года протоколы скрепляются в скоросшиватель и хранятся у заместителя директора по учебно-

воспитательной работе. В конце учебного года протоколы Совета сшиваются, проставляются печатью и отправляются в архив.

6.8. Совет профилактики несет ответственность за правильность оформления документов (протоколы заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

6.9. Деятельность совета регламентируются следующими документами:

- положение о Совете; приказ о создании Совета; план работ;
- журнал протоколов заседаний Совета.