

<p><b>РАССМОТРЕНО</b> на заседании педагогического совета протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>	<p><b>СОГЛАСОВАНО</b> на заседании Управляющего совета протокол № <u>1</u> от «<u>29</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор МБОУ «СОШ № 4» <i>О.Ю.Фортис</i> приказ № <u>3047-08</u> от «<u>30</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>
---	--	---



## **Положение об организации предпрофильной подготовки**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение об организации предпрофильной подготовки (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с требованиями действующего законодательства РФ, Уставом школы и регламентирует работу по организации предпрофильной подготовки учащихся.
- 1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, содержание, структуру предпрофильной подготовки учащихся 9х классов, определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.
- 1.3. Положение об организации предпрофильной подготовки принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

### **II. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки**

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

2.2. задачи предпрофильной подготовки в 9-х классах:

- Выявлять интересы и склонности, способности школьников и формировать практический опыт в различных сферах познавательной и профессиональной деятельности, ориентированный на выбор профиля обучения в старшей школе;
- Оказывать психолого-педагогическую помощь в приобретении школьниками представлений о жизненных, социальных ценностях, в том числе, связанных с профессиональным становлением;
- Развивать спектр познавательных и профессиональных интересов, ключевых компетенций учащихся, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- Формировать способности, принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии;
- Разработать механизм составления индивидуального образовательного маршрута учащихся в курсах по выбору;
- Формировать готовность выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- Формировать высокий уровень учебной мотивации на обучение по избранному профилю;
- Обеспечить преемственность между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- Расширять возможности социализации учащихся.

### **III. Содержание предпрофильной подготовки**

Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершении основного общего образования, и включает основные направления:

- 3.1. Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, об учреждениях профессионального образования, о программах профильного обучения, о состоянии и прогнозах развития рынка труда. Информационная работа – это информирование в отношении возможного выбора профиля обучения и образовательного учреждения, ведущих способов деятельности в том или ином профиле, а также направлений продолжения обучения в системе общего, начального или среднего профессионального образования. Информационная работа - это информирование учащихся 9-х классов основной школы с образовательными учреждениями (для возможного продолжения образования после окончания 9 класса), изучение условий приема, особенностей организации образовательного процесса, образовательных программ, посещение Дней открытых дверей учреждений профессионального образования.
- 3.2. Реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере человеческой деятельности. Курсы по выбору – это учебные курсы, которые реализуются в рамках предпрофильной подготовки учащихся основной школы и решают ряд специальных образовательных задач. В школе реализуются два вида курсов: предметно ориентированные и межпредметные (ориентационные). Содержание и форма организации предметно ориентированных курсов направлены на расширение знаний ученика по тому или иному учебному предмету. Межпредметные курсы представляют собой занятия, способствующие самоопределению ученика относительно способа продолжения образования.
- 3.3. Ориентационная работа – оказание учащимся психолого-педагогической поддержки в принятии решения о выборе профиля обучения, направления дальнейшего образования и возможного трудоустройства с учетом ситуации на рынке труда. Профильная ориентация и психолого-педагогическая диагностика, анкетирование, консультирование, организация «пробы сил» имеют целью оказание учащимся психолого-педагогической поддержки и проектирование продолжения обучения в профильных и универсальных классах старшей ступени, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Профильная ориентация способствует принятию школьниками решения о выборе направления дальнейшего обучения и созданию условий для повышения готовности подростков к социальному, профессиональному и культурному самоопределению в целом. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся включает консультирование учеников, мониторинг освоения предпрофильных курсов, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.
- 3.4. Сбор портфолио ученика. Портфолио – это совокупность сертифицированных индивидуальных учебных достижений учащегося.

### **IV. Организация предпрофильной подготовки**

- 4.1. Организация образовательного процесса в 9-х классах строится на основе Федерального Базисного учебного плана и регионального учебного плана, учебного плана школы.
- 4.2. Объем курса должен быть рассчитан на 8-12 часов.

Содержание предпрофильной подготовки	Общее количество часов	Направления предметных элективных курсов	Примерные сроки	Часов в неделю/ всего часов
Курсы психолого-педагогического сопровождения	8		I триместр	1/8
Ориентационные элективные курсы	8		I триместр	1/8
Информационная работа	8		I триместр	1/8
Предметные элективные курсы	94	Биологическое Информационное Лингвистическое Химическое Математическое Литературоведческое Физическое Технологическое Историческое	II триместр III триместр	1/8-12

- 4.3. Предпрофильная подготовка реализуется в рамках полной дневной учебной недели. Учащиеся 9-х классов самостоятельно, исходя из своих профильных интересов и склонностей, выбирают тот или иной курс, чтобы проверить себя и свои силы. Изучение одного в триместр курса по выбору является обязательным.
- 4.4. В качестве программ курсов по выбору используются программы, рекомендованные Министерством образования и науки Российской Федерации, министерством образования Саратовской области.
- 4.5. Выбор учащимися элективных курсов осуществляется на добровольной основе с учётом желаний учащихся.
- 4.6. В течение года учащийся должен посетить не менее 3-х курсов по выбору.
- 4.7. Курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор.
- 4.8. В течение учебного года учащийся может изменить свой выбор курса.
- 4.9. Предпрофильная подготовка в 9 классах реализуется через введение курсов по выбору (предметно ориентированных, межпредметных).
- 4.10. Учащимся предлагается широкий спектр курсов, из которых они выбирают наиболее приемлемые, интересные, нужные для дальнейшего обучения. Объем предпрофильной подготовки может меняться по годам, но не менее 102 учебных часов в год, что в среднем составляет 3 часа в неделю при 34 учебных неделях в году.
- 4.11. При организации предпрофильной подготовки 2/3 объема времени отводится на предметные элективные курсы по выбору; 1/4 объема времени, примерно 25 учебных часов в год, используется для информационной работы и профильной ориентации.
- 4.12. Программы элективных курсов по выбору предусматривают:
- подготовку учащихся 9-х классов основного общего образования к осознанному выбору профиля обучения на этапе среднего общего образования общеобразовательных школ, учреждений начального и среднего профессионального образования;
  - выявление интересов и склонностей, способностей учащихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности.

- 4.13. В целях индивидуализации процесса обучения, более активного применения проектных и исследовательских форм и методов работы, при организации курсов по выбору классы с большим количеством учащихся (от 25 человек и более) делятся на подгруппы.
- 4.14. Профориентационная работа (оказание учащимся психолого-педагогической поддержки в проектировании продолжения обучения в профильных и непрофильных классах четвертого уровня, учреждениях начального и среднего образования, анкетирование и консультирование девятиклассников, знакомство с местными учреждениями возможного продолжения образования после 9-го класса, изучение особенностей их образовательных программ, условий приема, посещение дней открытых дверей) осуществляются во внеучебное время.
- 4.15. В качестве дополнительных возможностей для организации предпрофильной подготовки возможно:
- индивидуализировать процесс обучения, более активно применять проектные и исследовательские формы;
  - использовать ресурсы дополнительного образования для организации кружков, клубов, студий в целях профессиональной ориентации школьников, «приближения» их к возможному выбору профиля, удовлетворению их индивидуальных образовательных интересов;
  - использовать современные информационные и коммуникационные технологии.

#### **V. Функциональные обязанности работников школы в рамках организации и проведения предпрофильной подготовки**

- 5.1. В функции заместителя директора по учебно-воспитательной работе, которому поручена организация предпрофильной подготовки, входит:
- 5.1.1. Разработка основных направлений и форм предпрофильной подготовки в школе на основе:
- анализа педагогического потенциала школы (кадровых, методических и материально-технических ресурсов);
  - изучения образовательных запросов учащихся и их родителей посредством анкетирования и собеседований;
- 5.1.2. Формирование плана и расписания курсов по выбору и других мероприятий предпрофильной подготовки (выход в иные образовательные учреждения местной сети, проведение профильной ориентации).
- 5.1.3. Сопровождение предпрофильной подготовки, осуществляемой школой:
- мониторинг учебных результатов школьников на курсах по выбору;
  - анализ динамики образовательных запросов учеников и их готовности к выбору профиля;
  - контроль школьной документации по предпрофильной подготовке; организация консультирования школьников для определения оптимального выбора курсов предпрофильной подготовки и будущего профиля.
- 5.1.4. Организация работы по комплектованию 10-х классов.
- 5.1.5. Составление отчетов по результатам предпрофильной подготовки учеников школы.
- 5.2. В функции классного руководителя предпрофильного класса входит:
- 5.2.1. Работа с учащимися класса:
- контроль за посещением элективных курсов по выбору;
  - профориентационная работа;
  - участие в совместной работе со школьным психологом, социальным педагогом и другими специалистами по оказанию помощи учащимся в выборе дальнейшего образовательного маршрута.

5.2.2. Работа с родителями включает информирование:

- об образовательных возможностях муниципальной образовательной сети;
- о развитии интересов и способностей их детей, достижениях и успехах при прохождении элективных курсов;
- о результатах исследований и опросов их детей.

5.3. В функции ответственного за организацию и проведение профориентационной работы в школе входит:

- планирование профориентационной работы;
- оказание помощи классным руководителям;
- организация участия 9-классников в профориентационных мероприятиях;
- организация диагностики профессионального выбора учащихся;
- анализ результатов исследований по профессиональной ориентации учащихся.

5.4. В функциональные обязанности педагога-психолога входит:

- планирование системы психологического сопровождения;
- осуществление диагностических мероприятий;
- анализ результатов диагностики;
- консультирование учащихся и их родителей по проблемам самоопределения.

5.5. В функции школьного медицинского работника входит:

- консультирование учащихся и их родителей о степени соответствия состояния здоровья школьника и выбранного профиля обучения или профессии;
- оказание помощи учащимся в осуществлении профессионального подбора.

## **VI. Права и обязанности участников образовательного процесса**

6.1. Участниками образовательного процесса являются учащиеся, педагогические работники школы, родители (и/или законные представители) учащихся.

6.2. Учащиеся в школе имеют право на:

- выбор предпрофильных элективных курсов, предложенных школой, согласно своим интересам, склонностям, потребностям;
- изменить свой выбор предпрофильного элективного курса при получении дополнительной информации до начала его изучения;
- условия обучения на предпрофильных элективных курсах, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- бесплатное пользование информационными ресурсами школы.

6.3. Учащиеся в школе обязаны:

- посещать предпрофильные элективные курсы согласно расписанию;
- изучить начатый курс в полном объеме;
- уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса.

6.4. Педагогические работники школы имеют право:

- свободно выбирать методики обучения и воспитания, учебные пособия;
- нахождение курсов профессиональной подготовки по освоению содержания и технологии преподавания предпрофильных элективных курсов.

6.5. Педагогические работники школы обязаны:

- методически грамотно проводить занятия элективных курсов;
- поддерживать дисциплину на занятиях на основе уважения человеческого достоинства учащихся;
- соблюдать требования охраны труда во время занятий элективных курсов, практикумов, экскурсий;

- проводить обучение безопасными методами и приемами выполнения работ, инструктаж по охране труда.
- 6.6. Родители (и/или законные представители) имеют право:
- знакомиться с документами, регламентирующими организацию предпрофильной подготовки в школе;
  - знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса по предпрофильной подготовке.
- 6.7. Родители (и/или законные представители) обязаны:
- обеспечить посещение учащимися не менее 3-х предпрофильных элективных курсов.

## **VII. Обеспечение предпрофильной подготовки**

- 7.1. Для обеспечения деятельности по введению предпрофильной подготовки администрация школы:
- создает необходимые условия для повышения квалификации педагогических работников по содержанию предпрофильной подготовки в школе;
  - организует образовательный процесс и методическую работу в соответствии с требованиями и особенностями содержания образования в условиях предпрофильной подготовки;
  - устанавливает штатное расписание, распределение должностных обязанностей;
  - осуществляет мониторинг качества предпрофильной подготовки;
  - готовит ежегодный аналитический отчет о ходе и результатах предпрофильной подготовки учащихся.
- 7.2. Психологическое обеспечение образовательного процесса осуществляют педагог-психолог, классные руководители.
- 7.3. Методическое обеспечение курсов по выбору включает:
- программу курсов, материалы для учителя, справочную литературу;
  - систему творческих заданий для учащихся, материалы для проектной деятельности, исследований;
  - оборудование для проведения экспериментов, проектной деятельности;
  - контрольно-измерительные материалы по освоению программы курса.

## **VIII. Документация и отчетность**

- 8.1. Школа, организующая предпрофильную подготовку должно иметь следующие документы:
- Положение о предпрофильной подготовке;
  - журнал учёта занятий курсов по выбору;
  - расписание курсов по выбору;
  - справка-отчёт по результатам предпрофильной подготовки.

## **IX. Управление предпрофильной подготовкой. Финансовое обеспечение**

- 9.1. Управление предпрофильной подготовкой проводится в соответствии с Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, учебным планом школы.
- 9.2. Предпрофильная подготовка организуется по приказу директора школы с начала учебного года.

- 9.3. Приказом директора школы утверждаются обязанности заместителей директора по учебно-воспитательной работе, классных руководителей 9-х классов по данному направлению, педагога-психолога, учителей-предметников.
- 9.4. Приказом директора школы распределяются обязанности и нагрузка по организации информационной, профориентационной работы с учащимися, нагрузка по ведению курсов по выбору.
- 9.5. Нагрузка учителей по ведению курсов по выбору не является стабильной на весь учебный год, зависит от учебного плана, количества учащихся, выбравших данный курс для изучения.
- 9.6. Финансирование предпрофильной подготовки осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями действующего законодательства РФ, Уставом школы, штатным расписанием и учебным планом школы. Основным источником финансирования являются бюджетные ассигнования.