



ЭНГЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4»
ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Российская федерация, 413102, Саратовская область, Энгельсский район, Приполярный ПГТ, ул.Маскомбинат, дом 6 а,
тел. (8453) 55-05-78,55-05-80

«Рассмотрено»
На заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «30»08.2013 г.

«Согласовано»
с Председателем ПРОФКОМА
Председатель
ПРОФКОМА
Клюева Н.Л. Клюева Н.Л.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ №4»
Форись О.Ю.
Приказ № 298-од
от «03»09.2013 г.



П О Л О Ж Е Н И Е
о порядке нормирования и учёта рабочего времени
и внеучебной деятельности МБОУ "СОШ №4"

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4»
Энгельсского Муниципального района Саратовской области

**Положение
о порядке нормирования и учета рабочего времени
и внеучебной деятельности МБОУ «СОШ №4»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует нормирование и учет рабочего времени и дополнительной работы педагогических работников.

1.2. Внеучебная деятельность педагога - неаудиторная занятость с обучающимися. Доплата за неаудиторную занятость (ДНЗ) стимулирует педагога к повышению эффективности воспитательной работы и неаудиторной деятельности по предмету.

II. Структура рабочего времени педагогических работников.

2.1. Структура рабочего времени педагогических работников, учитываемая при расчете базовой (повышенной) тарифной ставки, ставки, оклада (должностного оклада) состоит из урочного и внеурочного времени (педагогической работы) и включает в себя:

проведение уроков, факультативов, индивидуальных (групповых) занятий, элективных курсов и элективных учебных предметов;

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, выполнение дополнительной работы, связанной с образовательным процессом и не входящей в трудовые обязанности по своей основной работе, обусловленной трудовым договором;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

дежурства в образовательном учреждении в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи.

2.2. Базовая тарифная ставка (ставка), оклад (должностной оклад) педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных учреждений устанавливается за 36 часов рабочего времени в неделю.

2.3. В общий бюджет рабочего времени включается учебная работа (нагрузка), которая устанавливается приказом директора и виды работ, которые можно назвать дополнительными к учебной работе.