


<p>РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО на заседании Управляющего совета протокол № <u>1</u> от «<u>29</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «СОШ № 4» <i>О.Ю.Форишь</i> приказ № <u>3047-08</u> от «<u>30</u>» <u>08</u> 20<u>14</u> г.</p> 
---	--	---

Положение о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).
2. Зачет результатов освоения предметов в сторонних организациях может производиться для учащихся:
 - обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - обучающихся по индивидуальному учебному плану;
 - переведенных из сторонних организаций для продолжения обучения;
 - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри ОО;
 - изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
3. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения предметов по основным образовательным программам:
 - начального общего образования;
 - основного общего образования;
 - среднего общего образования;
 - профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; а также по:
 - дополнительным общеразвивающим программам;
 - дополнительным предпрофессиональным программам.
4. Освоение обучающимися предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
5. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
 - эти предметы входят в учебные планы ОО;
 - их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОО;
 - количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО;

- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

7. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х, 11-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной аттестации, не производится.

8. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

9. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель учащегося и учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

- Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а) зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему положению.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

12. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

13. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана ОО. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).

14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в школе.

