

ДОГОВОР № 40У
Об организации медицинского обслуживания учащихся

г. Энгельс

«13» марта 2017 г.

Государственное учреждение здравоохранения «Энгельсская городская поликлиника №4», именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице главного врача Перепелова Михаила Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №4» Энгельсского муниципального района Саратовской области, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, в лице директора Форись Ольги Юрьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя выполнение работ и услуг на безвозмездной основе по обеспечению медицинской помощи учащимся Школы, атак же осуществление санитарно - просветительной работы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

- 2.1.1. Предоставить помещение (далее - Кабинет), с соответствующими условиями для работы медицинского персонала;
- 2.1.2. Поддерживать Кабинет и медицинское оборудование в технически исправном рабочем состоянии, соответствующее по устройству и содержанию, действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам оказания медицинской помощи;
- 2.1.3. Обеспечить медицинского работника, путём оснащения Кабинета, необходимыми медицинскими инструментами, приборами, аппаратурой, находящихся на балансе Школы для организации оздоровительной и лечебно-профилактической работы в соответствии в соответствии с приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях"
- 2.1.3. Обеспечить медицинский кабинет пополняемым запасом перевязочного материала для оказания медицинской помощи, дезинфицирующими средствами;
- 2.1.4. Оказывать помощь в выполнении требований РФ по охране здоровья обучающихся, по и)1формированию родителей и учащихся о проведении необходимых медицинских мероприятий: иммунизация против инфекционных заболеваний, профилактических осмотров, туберкулинодиагностики и др.
- 2.1.5. Оказывать содействие в организации профилактических осмотров и иммунопрофилактики подлежащих контингентов детей, проведении противотуберкулезных и противоэпидемических мероприятий, гигиенического воспитания учащихся.
- 2.1.6. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.).
- 2.1.7. Оказывать содействие Исполнителю при выполнении им принятых обязательств.
- 2.1.8. Взаимодействовать с поликлиникой по всем вопросам деятельности медицинского работника.

2.2. Заказчик имеет право:

- 2.2.1. Вносить предложения главному врачу по подбору, расстановке и организации работы медицинского работника Исполнителя.
- 2.2.2. Получать по мотивированному запросу необходимые сведения о деятельности медицинского работника.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок, указанный в 1.2. настоящего договора, в соответствии с имеющейся у Исполнителя лицензией на медицинскую деятельность.
- 2.3.2. Оказывать лечебно-профилактическую помощь учащимся, согласно Положению и должностным инструкциям медицинских работников, в том числе:
 - оказывать первичную медико-санитарную помощь учащимся;
 - проводить иммунопрофилактику, туберкулинодиагностику, профилактические, периодические осмотры учащихся;
 - своевременно информировать администрацию Заказчика о планируемых профилактических

- контролировать соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебно-воспитательному процессу;
- осуществлять контроль за физическим воспитанием учащихся;
- осуществлять контроль за организацией питания учащихся, за наличием и ведением соответствующей документации сотрудниками пищеблока;
- проводить санитарно-просветительскую работу у Заказчика с учащимися, родителями педагогами;
- проводить анализ состояния здоровья детей;
- обеспечить сохранность предоставляемых помещений и оборудования;
- обеспечить правила пожарной безопасности.

2.3.3. Обеспечить контроль за выполнением функциональных обязанностей медицинскими работниками.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Вносить предложения по всем вопросам деятельности медицинских работников.

2.4.2. Получать необходимую информацию по мотивированным запросам о деятельности медицинского работника

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном законодательством порядке.

4.2. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с «09» января 2017 года по «31» декабря 2017 года.

5.2. Договор может быть расторгнут, перезаключен в связи с изменением условий деятельности учреждений; по взаимному согласию сторон в письменном виде.

5.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Исполнитель:

Заказчик:

ГУЗ «ЭГП № 4»
413102 Саратовская область
Энгельский район, р.п. Приволжский,
квартал 8, дом 5
Р\сч 40601810800003000001
Банк получателя: Отделение Саратов
г. Саратов
БИК 046311001

МБОУ «СОШ №4»
413102, Саратовская область,
рп Приволжский, Микроблейд-
конт, дом 60с
р/с 4070181020003000008
р/к в Интегра 2. Интегра
БИК 046375000



Главный врач

М.А. Перепелов



Директор

Форись О.Ю.